

SIDRA S.p.A.
RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO

Al Responsabile della Trasparenza
Sidra S.p.A.
via G.Vagliasindi, 53 – 95126 Catania

Il/la sottoscritto/a _____ Nato/a _____ il ___/___/___
residente _____ Via _____
Tel _____ e mail _____

CONSIDERATA

- l'omessa pubblicazione
oppure
 la pubblicazione parziale

del seguente documento-informazione-dato che, in base alla normativa vigente, la Sidra ha l'obbligo di pubblicazione e che ad oggi non ha pubblicato:

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del Decreto Legislativo n° 33 del 14.03.2013

di provvedere alla pubblicazione di quanto richiesto e di comunicare al sottoscritto l'avvenuta pubblicazione, indicando il relativo collegamento ipertestuale, al seguente recapito:

- Indirizzo di posta elettronica _____
 fax _____
 recapito al seguente indirizzo _____

Data _____

Firma del Richiedente _____

Sidra S.p.A. – UFFICIO PROTOCOLLO

Il Sig. _____ **ha presentato richiesta di accesso civico in data** ___/___/___ **prot. n°** _____

Per l'Ufficio Protocollo

N.B.

La Sidra accerterà, preliminarmente, se sussiste l'obbligo di pubblicazione e qualora accertasse che la documentazione/informazione/dato richiesti non siano stati pubblicati sul sito istituzionale, risponderà alla richiesta entro 30 giorni dalla data di ricevimento al protocollo della stessa.

Nel caso in cui, la documentazione richiesta sia stata già regolarmente pubblicata, la Sidra comunicherà al richiedente il relativo collegamento ipertestuale.