

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA TELEMATICA AD ACCORDO QUADRO DA ESEGUIRSI MEDIANTE INVERSIONE PROCEDIMENTALE PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI STAMPA IMBUSTAMENTO E RECAPITO AGLI UTENTI SIDRA S.P.A. DELLE FATTURE, DEI SOLLECITI DI PAGAMENTO E DELLE ALTRE COMUNICAZIONI RELATIVE AL SERVIZIO DI FORNITURA IDRICA FORNITO DALLA COMMITTENTE, NONCHÉ LA RENDICONTAZIONE DELLE RELATIVE FASI DI LAVORAZIONE CON EVENTUALE BONIFICA SUGLI INDIRIZZI DI RECAPITO ERRATI, PER LA DURATA DI TRENTA MESI"

criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

CIG: 9272596449 CPV: 79823000-9

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

L'accordo quadro in oggetto avverrà mediante procedura aperta ad inversione procedimentale di cui all'art. 54, 60 e 133 comma 8 del D. lgs n. 50/2016, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 c. 2 dello stesso Decreto con valutazione del rapporto di qualità prezzo, misurato sulla base di elementi oggettivi con applicazione dei parametri e punteggi indicati di seguito.

Il bando di gara è disponibile sul sito internet: <https://sidraspa.acquistitelematici.it>

STAZIONE APPALTANTE

SIDRA S.P.A, Via Gustavo Vagliasindi 53, 95126, Catania
Tel. 095 544111 pec. sidraspa@pec.it

Responsabile del Procedimento: Rag. Giuliana Nicotra

Email: giuliana.nicotra@sidraspa.it

Direttore esecutivo dei lavori: Dott. Giuseppe Alessi

Email: giuseppe.alessi@sidraspa.it

1. OGGETTO DELL'APPALTO

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento del "servizio di stampa imbustamento e recapito agli utenti Sidra S.p.a. delle fatture, dei solleciti di pagamento e delle altre comunicazioni relative al servizio di fornitura idrica fornito dalla committente, nonché la rendicontazione delle relative fasi di lavorazione con eventuale bonifica sugli indirizzi di recapito errati, per la durata di trenta mesi"

L'importo complessivo dell'appalto ammonta € 400.000,00 oltre Iva in regime di Split payment. Gli oneri per la sicurezza ammontano ad € 0,00, non soggetti a ribasso.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Si fa presente che la documentazione di gara è scaricabile dal sito internet della stazione appaltante <https://sidraspa.acquistitelematici.it>.

3. CHIARIMENTI

Ai sensi dell'art. 52 del D. lgs n. 50/2016, è possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inviare per via telematica attraverso l'apposito spazio all'interno della

SIDRA S.p.A
Società unipersonale

Via Gustavo Vagliasindi, 53 - 95126 Catania
tel. +39 (0) 95544111 fax +39 (0) 95544264
sito internet : www.sidraspa.it

Capitale sociale : € 30.000.000,00 i.v.
P.I./C.F. : 03291390874
R.I. CT n. 166986/1996 - R.E.A. CT n. 206359

ISO 9001

piattaforma telematica denominato "Quesiti" assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate al concorrente fino al termine di cinque giorni solari prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

4. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto dal presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC acquistisidraspa@pec.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

5. DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione deve essere Sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, (la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura). La domanda di ammissione verrà resa conformemente al Modello A1, nella forma di dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Con essa il concorrente fornisce una serie di dichiarazioni, tra le quali:

- 1) dichiara di voler partecipare alla procedura in oggetto;
- 2) dichiara di essere oppure di non essere una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L124 del 20 maggio 2003);
- 3) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere

svolti i servizi oggetto dell'appalto;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccezionata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;

4) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante deliberazione e successive modifiche ed integrazioni e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

5) accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;

6) dichiara le parti del servizio che intende eventualmente subappaltare

7) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

8) si impegna, in caso di aggiudicazione, ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

9) fatta salva la disciplina prevista dalla legge n. 241 del 90 e dell'art. 53 del Codice dichiara:

- di non acconsentire l'accesso per le parti di informazioni che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione allegata, segreti tecnici o commerciali;
- acconsentire ad eventuali richieste di accesso da parte di altri concorrenti alle informazioni fornite nell'ambito della documentazione presentata;

10) se a partecipare è un Consorzio, questo si impegna ad indicare la tipologia del consorzio e i consorziati per i quali il consorzio concorre, per i quali opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Nel caso in cui i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 45, co. 2 lettera b), dovranno indicare i consorziati per cui concorrono; anche a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara. Qualora i consorzi di cui all'art. 45, lettere b) e c) intendano eseguire in proprio l'appalto di cui trattasi, dovranno dichiarare tale volontà, in luogo del nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre. In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del contratto non potranno essere diversi da quelli indicati.

Si precisa che:

- nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, GEIE, non ancora costituiti, la domanda deve essere presentata e sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento o consorzio;

- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere presentata e sottoscritta digitalmente dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere presentata e sottoscritta digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la

veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere presentata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

6. MODALITA' ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Le modalità di espletamento del servizio ed i requisiti oggetto dello stesso dovranno rispettare quando specificatamente previsto dall'art. 8 del "Capitolato speciale D'Appalto".

Sono altresì compresi, se accettati dalla Stazione Appaltante e senza ulteriori oneri per quest'ultima, le eventuali previsioni migliorative e aggiuntive contenute e nell'offerta tecnica presentata dall'Appaltatore.

Si fa presente che il servizio deve sempre e comunque essere eseguito a regola d'arte nel rispetto di quanto richiesto dalla Stazione Appaltante e l'Appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza durante lo svolgimento dei propri obblighi.

7. REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

7.1 REQUISITI GENERALI

Gli operatori economici devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

7.2 Requisiti di ordine generale

- Essere iscritti al Registro della Camera di Commercio per l'attività oggetto della presente procedura; (*solo per le società cooperative e per i consorzi di cooperative*) iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004;

- Non trovarsi in alcuna delle cause ostative alla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i;

- essere in possesso della licenza per la prestazione dei servizi postali di cui all'art. 5 del D. lgs n. 261/199 e s.m.i e al D.M 29/07/2015 in materia di "procedure per il rilascio dei titoli abilitativi per l'offerta al pubblico dei servizi postali";

7.3. Requisiti di capacità tecnico – professionale

- Eventuale possesso di certificazioni di qualità rilasciate da un organismo accreditato ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, conformi a normative europee della serie UNI CEI ISO 9000. La prova del possesso è fornita mediante esibizione di copia conforme delle relative certificazioni;

- eventuale possesso di certificazioni ambientali: sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del 25 novembre 2009; o certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001; o un'impronta climatica di prodotto (carbon fotoprint) ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. La prova del possesso è fornita mediante esibizione di copia conforme delle relative certificazioni;

- eventuale possesso di sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto, in particolare in relazione all'approvvigionamento della carta, delle buste e del toner per la stampa. La prova del possesso è fornita mediante esibizione di copia conforme della documentazione inerenti i sistemi di gestione;

- elenco delle attrezzature, dell'equipaggiamento e dei mezzi posseduti da impiegare durante l'esecuzione del servizio. La prova deve essere fornita mediante la copia conforme dei documenti contabili o dall'elenco dei cespiti da cui risulta il possesso delle attrezzature, equipaggiamento e mezzi.

7.4 Requisiti di capacità economico - finanziaria

Al fine di garantire la solidità dell'operatore economico aggiudicatario della procedura, è richiesto:

a) Il possesso di un fatturato specifico d'impresa, relativo alla fornitura oggetto della gara, realizzato negli ultimi tre esercizi disponibili per un importo non inferiore ad € 800.000,00 (Euro ottocentomila/00) vista la particolarità e l'importanza del servizio oggetto della procedura.

Se l'impresa è costituita da meno di 2 anni dovrà possedere il fatturato richiesto di valore proporzionale al periodo di vigenza dell'impresa. In ogni caso se l'operatore economico non è in grado di presentare le preferenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento, la cui idoneità sarà però esclusivo oggetto di valutazione da parte della commissione;

b) L'aver realizzato, con esito positivo, negli ultimi tre (3) anni antecedenti la data di pubblicazione del presente bando, servizi analoghi a quelli richiesti per un importo almeno pari ad €400.000,00.

In fase di aggiudicazione, l'aggiudicatario deve produrre a Sidra s.p.a idonea documentazione atta a dimostrare quanto dichiarato in fase di gara.

In caso di servizi resi a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- copia dei certificati rilasciati dall'amministrazione contraente, con indicazione di oggetto, importo e periodo di esecuzione;
- copia del contratto e delle relative fatture;
- dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG e la data di stipulazione del contratto unitamente alle fatture relative al periodo richiesto;

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, la prova va attestata mediante:

- copia dei certificati rilasciati dal committente privato, con indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia del contratto e delle relative fatture.

Tali documenti (a e b) vanno caricata sulla piattaforma telematica in formato pdf in aggiunta alla documentazione di gara e vanno firmati digitalmente a pena di inutilizzabilità.

Nel caso di partecipazione in forma di raggruppamento temporaneo di imprese ovvero di consorzio ordinario di operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D. Lgs n. 50/2016:

- il requisito del fatturato di cui al punto a) dovrà essere posseduto dalla mandataria in misura maggioritaria (almeno pari al 40%), mentre la restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, senza che sia necessaria alcuna misura minima in capo alle stesse mandanti, anche al fine di consentire una ampia partecipazione del MPMI alla procedura in oggetto;

- il requisito di cui al punto b) non è frazionabile e, pertanto, dovrà essere unitamente e interamente posseduto dalla mandataria o dalla consorziata capogruppo.

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa

di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nel comma seguente:

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare di gara.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richieste.

9. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

10. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a **pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a **pena di esclusione**, non è consentito che della stessa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante

impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

11. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso nei limiti previsti dall'art. 105 e s.m.i. del Codice degli Appalti come meglio specificato all'art. 17 del "Capitolato Speciale di Appalto" purché l'impresa subappaltatrice possieda tutti i requisiti richiesti nel presente disciplinare.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Le operazioni di gara sono svolte in modalità telematica attraverso la piattaforma della SIDRA S.P.A. <https://sidraspa.acquistitelematici.it> ed avrà avvio il giorno 19/07/2022 alle ore 10:00 salva eventuale comunicazione.

Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante le modalità indicate al punto "CHIARIMENTI".

14. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione dovranno essere redatte in lingua italiana ed essere inserite entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 18/07/2022 (termine perentorio), direttamente nella piattaforma <https://sidraspa.acquistitelematici.it>.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per il periodo di 180 giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta medesima.

15. PREDISPOSIZIONE DELL'OFFERTA

La busta telematica deve contenere:

- Busta A: "documentazione amministrativa"
- Busta B: "offerta tecnica"

- Busta C: "offerta economica"

Il mancato invio delle buste "A", "B" e "C" sono **cause di esclusione** dalla gara.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

16. BUSTA A) "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE, la cauzione provvisoria, la tassa sulle gare, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

17. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione alla gara, obbligatoriamente redatta in lingua italiana o correlata da traduzione giurata, da rendere preferibilmente utilizzando l'apposito fac simile predisposto dalla Stazione Appaltante (modello A1a/A1b) deve contenere tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 1. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 2. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo

- comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
3. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- copia conforme all'originale della procura.

18. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri ovvero compilando quanto segue:

1. la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all' idoneità professionale;
2. la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria ;
3. la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica ;
4. la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale .

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Dichiarazioni integrative e documenti a corredo

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.p.r. 445/2000, con le quali:

- dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 1. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;

2. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
- accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
 - in caso di vigenza di patti/protocolli di legalità accetta il patto di integrità/protocollo di legalità MODELLO B
 - dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico e dal MOGC adottati dalla stazione appaltante reperibile nel sito internet della Stazione Appaltante e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
 - accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario.
 - autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
 - attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

- si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- indica i seguenti dati: domicilio fiscale _____; codice fiscale _____, partita IVA _____; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76, comma 5 del Codice;

Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto – domanda di partecipazione -

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura,

ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

dichiarazione attestante:

- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto

- pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che sarà eseguito dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 13.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

19. BUSTA B - "OFFERTA TECNICA" - (PUNTEGGIO 70/100)

L'offerta tecnica, consiste in una relazione illustrativa (**max. 20 facciate word, carattere Times new roman, dimensione carattere 12, interlinea 1.5**), redatta nel rispetto delle caratteristiche minime stabilite dal Capitolato, nonché nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice, che contenga l'insieme delle soluzioni migliorative proposte per aumentare il grado di qualità, il livello prestazionale e la compatibilità ambientale dei servizi forniti. Tali proposte migliorative non dovranno tuttavia variare o modificare le caratteristiche del servizio richiesto ai termini delle prescrizioni del Capitolato speciale di appalto.

L'offerta tecnica deve essere redatta in lingua italiana e deve contenere tutti gli elementi che consentono alla commissione di gara di assegnare i punteggi relativi al criterio "Offerta tecnica" relativamente ai criteri indicati nel presente Disciplinare.

Pertanto, i concorrenti sono invitati a formulare le loro proposte migliorative per ogni criterio.

L'attribuzione dei punteggi tecnici avverrà sulla base dei seguenti criteri:

Criterio quantitativo 1 - TEMPI STAMPA E IMBUSTAMENTO DELLE BOLLETTE (8 PUNTI) - SERVIZIO DI STAMPA E IMBUSTAMENTO

Ogni concorrente dovrà indicare le tempistiche di svolgimento del processo produttivo, descrivendo le proprie modalità organizzative, procedurali ed attuative relative alla stampa ed all'imbustamento delle bollette nel rispetto di quanto previsto nel CsA.

Criterio quantitativo 2 - PROCESSO DI DISASTER & RECOVERY (6 PUNTI) - SERVIZIO DI STAMPA E IMBUSTAMENTO

Ogni concorrente potrà offrire delle tempistiche in ragione delle soluzioni proposte di back-up e di disaster & recovery migliorative rispetto a quanto previsto da Sidra Spa nel CsA.

Criterio quantitativo 3 - TEMPI DI RECAPITO POSTALE DELLE BOLLETTE (10 PUNTI) - SERVIZIO DI STAMPA E IMBUSTAMENTO

Ogni concorrente dovrà indicare le tempistiche della fase di recapito, specificando le modalità organizzative, procedurali ed attuative, nel rispetto di quanto previsto nel CsA.

Criterio qualitativo 4 – GESTIONE EMERGENZE (5 PUNTI) – SERVIZIO DI RECAPITO

Ogni concorrente dovrà descrivere le modalità di gestione delle tempistiche delle emergenze di vario tipo nonché gli eventuali accorgimenti tecnici che si intendono utilizzare. Dovranno inoltre essere specificati:

- L'eventuale gestione dei ritardi;
- Lavorazioni di urgenze;
- L'eventuale accorpamento di lotti emessi dalla stazione appaltante;
- Altre eventuali emergenze

Criterio qualitativo 5 – GESTIONE DEI RITORNI (10 PUNTI) - SERVIZIO DI RECAPITO

Ogni concorrente dovrà indicare le tempistiche e le modalità di rendicontazione delle informazioni relative alla data e al luogo di consegna del destinatario.

Criterio qualitativo 6 – ATTREZZATURE (4 PUNTI) – SERVIZIO DI STAMPA

Ogni concorrente indicare la strumentazione e le attrezzature che si intendono utilizzare nell'esecuzione del servizio.

Criterio qualitativo 7 – SISTEMA DI MONITORAGGIO DELL'ATTIVITA DI RECAPITO POSTALE DELLE BOLLETTE (8 PUNTI) – SERVIZIO DI RECAPITO

ogni concorrente dovrà descrivere il sistema di monitoraggio dell'attività di recapito postale delle bollette nel rispetto dei principi del CsA. Ogni concorrente dovrà descrivere le modalità attuative concernenti:

- Qualità e quantità delle informazioni registrate relative ai singoli recapiti postali;
- Frequenza di aggiornamento dei dati relativi al recapito;
- Modalità con cui sono restituite alla Stazione Appaltante le informazioni sulla distribuzione postale delle bollette.

Criterio qualitativo 8 – CRITERI AMBIENTALI MINIMI (8 PUNTI) – SERVIZIO DI STAMPA E IMBUSTAMENTO

Ogni concorrente dovrà compilare, sottoscrivere ed allegare le documentazioni circa:

- La tipologia di carta impiegata per la stampa di cui al D.M 04/04/2013 del Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare, recante disposizioni circa i Criteri Ambientali Minimi per la carta da copia e stampa;
- La tipologia di toner e/o cartucce a getto di inchiostro impiegati per la stampa di cui al D.M 04/04/2013 del Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare, recante disposizioni circa i Criteri Ambientali Minimi per la carta da copia e stampa;

Criterio quantitativo 9 – ADDETTI AL SERVIZIO DI RECAPITO (6 PUNTI) – SERVIZIO DI RECAPITO

Ogni concorrente dovrà descrivere l'esperienza professionale maturata nell'ambito del recapito postale dal personale che si intende impiegare, da calcolarsi come media complessiva degli anni di esperienza del suddetto personale.

Si tenga presente che dovrà essere rispettata la clausola sociale di cui all'art. 28 del presente Disciplinare.

Criterio qualitativo 10 – SCORTE DI MAGAZZINO (5 PUNTI) – SERVIZIO DI STAMPA E IMBUSTAMENTO

Ogni concorrente dovrà indicare le modalità di monitoraggio delle scorte di magazzino.

Si fa presente che gli elaborati e la documentazione contenuti nella busta "Offerta Tecnica" devono essere allegati in formato PDF e sottoscritti digitalmente:

- Dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo
- Da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituiti.
- Dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, deve essere trasmessa la relativa procura.

Il punteggio verrà assegnato come di seguito indicato. Non saranno ammessi al prosieguo della procedura di gara gli operatori economici che non avranno conseguito per l'offerta tecnica un punteggio almeno pari a 50.

CRITERI CHE COMPONGONO IL CRITERIO TECNICO IN FORMATO TABELLARE

Il punteggio tecnico di ogni singola offerta si otterrà mediante l'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi indicati nella seguente tabella:

CRITERIO	Punteggio max per ogni criterio	Tipologia criterio	Doc. riferimento
Tempi stampa e imbustamento delle bollette	8	Qualitativi	Relazione tecnica
1.1 Durata del processo di stampa e imbustamento nel termine max di 1 gg	8	Qualitativi	
1.2 Durata del processo di stampa e imbustamento nel termine max di 2 gg	5	Qualitativi	
1.3 Durata del processo di stampa e imbustamento nel termine max di 3 gg	0	Qualitativi	
Processo di disaster & recovery	6	Qualitativi	

2	2.1 Durata del processo di disaster & recovery nel termine massimo di 1 gg	6	Qualitativi	Relazione tecnica
	2.1 Durata del processo di disaster & recovery nel termine massimo di 2 gg	3	Qualitativi	
	2.2 Durata del processo di disaster & recovery nel termine massimo di 3 gg	0	Qualitativi	
3	Tempi di recapito postale delle bollette	10	Qualitativi	Relazione tecnica
	3.1 Durata del processo di recapito nel termine max di 8 gg	10	Qualitativi	
	3.2 Durata del processo di recapito nel termine max di 9 gg	5	Qualitativi	
	3.3 Durata del processo di recapito nel termine max di 10 gg	0	Qualitativi	
4	Gestione delle emergenze	5	Qualitativo	Relazione tecnica
	4.1 Avvio degli accorgimenti tecnici per la gestione delle emergenze nel termine di 3 giorni	5	Qualitativo	
	4.2 Avvio degli accorgimenti tecnici per la gestione delle emergenze nel termine di 5 giorni	3	Qualitativo	
	4.3 Avvio degli accorgimenti tecnici per la gestione delle emergenze nel termine superiore a 5 giorni	0	Qualitativo	
	Gestione dei ritorni	10	Qualitativo	

5	5.1. Modalità di rendicontazione elettronica relative alla data, ora e al luogo di consegna al destinatario degli invii a "data e ora certa" e gestione degli esiti di ritorno, digitalizzazione dei documenti, archiviazione delle A/R nel termine di 3 giorni	10	Qualitativo	Relazione tecnica
	5.2. Modalità di rendicontazione elettronica relative alla data, ora e al luogo di consegna al destinatario degli invii a "data e ora certa" e gestione degli esiti di ritorno, digitalizzazione dei documenti, archiviazione delle A/R nel termine di 5 giorni	5	Qualitativo	
	5.3. Modalità di rendicontazione elettronica relative alla data, ora e al luogo di consegna al destinatario degli invii a "data e ora certa" e gestione degli esiti di ritorno, digitalizzazione dei documenti, archiviazione delle A/R nel termine di 8 giorni	0	Qualitativo	
6	Attrezzature	4	Qualitativo	Relazione tecnica
	6.1 Possesso di adeguata strumentazione, attrezzature e supporti tecnologici di ultima generazione da utilizzare nel corso del servizio	4	Qualitativo	
	6.2 Possesso di strumentazione, attrezzature e supporti tecnologici non avanzati da utilizzare nel corso del servizio	0	Qualitativo	
7	Sistema di monitoraggio dell'attività di recapito postale delle bollette	8	Qualitativo	Relazione tecnica
	7.1 Possesso di un sistema di registrazione e gestione tempestiva dei dati di recapito	8	Qualitativo	

	7.2 Possesso unicamente del sistema di registrazione e non di gestione dei dati di recapito	6	Qualitativo	
	7.3 Mancato possesso del sistema di registrazione e gestione dei dati di recapito	0	Qualitativo	
8	Criteria ambientali minimi	8	Qualitativo	Relazione tecnica
	8.1 Utilizzo di carta e toner in conformità alle disposizioni normative di tutela ambientale	8	Qualitativo	
	8.2 Utilizzo di altri materiali di consumo per la stampa	0	Qualitativo	
9	Addetti al servizio di recapito	6	Qualitativo	Relazione tecnica
	9.1 media complessiva degli anni di esperienza professionale maturata nell'ambito del servizio di recapito maggiore di 3 anni	6	Qualitativo	
	9.2 media complessiva degli anni di esperienza professionale maturata nell'ambito del servizio di recapito uguale a 1 anno e fino a 3 anni	4	Qualitativo	
	9.3 media complessiva degli anni di esperienza professionale maturata nell'ambito del servizio di recapito inferiore a 1 anno	2	Qualitativo	
	9.4 media complessiva degli anni di esperienza professionale maturata nell'ambito del servizio di recapito inferiore a 6 mesi	0	Qualitativo	
10	Scorte di magazzino	5	Qualitativo	Relazione tecnica
	10.1 modalità di monitoraggio digitale delle scorte di magazzino	5	Qualitativo	
	10.2 modalità di monitoraggio delle scorte di magazzino non digitalizzata	0	Qualitativo	

Offerta tecnica PUNTI 70
Offerta economica PUNTI 30

La predetta aggiudicazione sarà determinata secondo la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [P_i * V(a)_i]$$

Dove:

C (a) = punteggio di valutazione acquisito dall'offerta (a);

N = Numero totale dei requisiti;

P_i = punteggio massimo attribuito al requisito;

V (a)_i = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;

Σ = Sommatoria.

La valutazione dell'offerta tecnica, con un fattore ponderale complessivo di 70 punti su 100 punti, avverrà distintamente per ciascuno dei sub-criteri indicati all'art. 19 del presente Disciplinare.

In relazione a ciascuna offerta, la Commissione giudicatrice esprimerà, per ognuno dei sub-criteri qualitativi e quantitativi un coefficiente compreso tra 0 e 1 direttamente commisurato al gradimento espresso per l'offerta in esame.

I coefficienti saranno espressi dai singoli componenti della Commissione giudicatrice secondo i criteri valutazionali esposti nella tabella sotto riportata:

Valutazione	Elementi forniti per la valutazione del requisito
0	Nessun elemento fornito
0,1	Eccessivamente scarsi
0,2	Scarsi
0,3	Del tutto insufficienti
0,4	Insufficienti
0,5	Appena sufficienti
0,6	Sufficienti
0,7	Buoni
0,8	Buoni con caratteristiche particolarmente apprezzabili
0,9	Ottimi
1	Eccellenti

I coefficienti relativi ad ogni requisito saranno determinati, per ciascun offerente, come media aritmetica della sommatoria dei coefficienti espressi da ogni singolo componente della Commissione giudicatrice.

Una volta che la Commissione avrà espresso il coefficiente, procederà a trasformare tale valore in coefficiente definitivo $V(a)_i$, tramite riparametrazione.

Per effetto della riparametrazione, all'offerta che avrà conseguito un coefficiente più alto verrà assegnato un coefficiente definitivo proporzionalmente ~~inferiore~~^{superiore}, secondo la seguente formula:

$$Ra/Rmax$$

Dove:

Ra = coefficiente in esame;

Rmax = coefficiente più alto.

Tale procedura sarà ripetuta per ciascun requisito relativo all'elemento di valutazione dell'offerta tecnica.

Per ognuno dei requisiti qualitativi e quantitativi, i $V(a)_i$, come sopra determinati saranno poi moltiplicati per i rispettivi punti massimi assegnabili, con ciò ottenendosi i punteggi effettivi assegnati.

La sommatoria dei punteggi effettivi assegnati per ciascun requisito costituirà il punteggio relativo all'elemento di valutazione ottenuto dalla singola offerta.

Con riferimento al **requisito economico**, ogni offerente dovrà indicare la percentuale di ribasso sull'elenco prezzi (allegato 6) utilizzando il modello OE.

Al concorrente che avrà offerto la percentuale di ribasso più alta sull'elenco prezzi sarà attribuito un punteggio massimo previsto pari a 30 punti.

Agli altri concorrenti sarà assegnato un punteggio proporzionale calcolato mediante applicazione della seguente formula:

$$(\text{ribasso offerta } i\text{-esima} \times 30) / \text{ribasso massimo offerto}$$

Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi saranno espressi con 3 (tre) cifre decimali, arrotondati all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

22. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA B E C – VERIFICA OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

Le operazioni di gara saranno svolte in modalità telematica attraverso la piattaforma della SIDRA S.P.A ed avrà avvio il giorno 19/07/2022 alle ore 10:00.

In tale sede, la commissione di gara procederà all'apertura in seduta pubblica dei plichi contenenti la documentazione tecnica.

Successivamente, in seduta riservata, la commissione di gara provvederà alla verifica del progetto tecnico; ultimata questa analisi, la commissione in seduta pubblica darà lettura dei punteggi relativi alle offerte tecniche e provvederà all'apertura delle buste economiche.

Dopo tale fase, sempre in seduta pubblica, si procederà all'apertura delle buste amministrative delle prime due Ditte che hanno presentato le migliori offerte.

In ogni caso, aperti i plichi ricevuti e verificata la documentazione presentata, l'Autorità che presiede la gara propone l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi a quello sopra indicato.

In tal caso, verrà comunicata prontamente ai soggetti interessati la nuova data per l'esperimento o la prosecuzione della gara informale.

La Stazione Appaltante può altresì, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, chiedere agli offerenti e ai candidati, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tuttavia, ai sensi del successivo comma 6 dell'art.85, nel momento in cui l'Appalto sia già stato concluso, la Stazione Appaltante non richiede di presentare, per ogni attività successiva alla predisposizione dell'Appalto, alcun documento complementare o altre prove documentali, dal momento che ne sarà già in possesso, avendo appunto già concluso un Appalto.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

Qualora individui offerte che superano la soglia anomalia di cui all'art. 97 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica.

23. MODALITÀ DI COMPUTO DELLA SOGLIA DI ANOMALIA DELL'OFFERTA

La stazione appaltante, prima di predisporre la proposta di aggiudicazione, valuterà la congruità delle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97 comma 3 del Codice, e ove il numero delle offerte sia pari o superiore a tre, nonché e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97 comma 6 del Codice, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle offerte successive, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

La verifica di congruità dell'offerta verrà svolta dal RUP, il quale potrà avvalersi di una struttura di supporto.

24. CAUZIONE PROVVISORIA

In considerazione della tipologia e specificità della procedura è richiesta cauzione provvisoria il cui relativo ammontare è dimezzato rispetto a quanto previsto dall'art. 93 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.

La cauzione deve avere validità di 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo fissato nella presente lettera per la presentazione dell'offerta. Tale cauzione dovrà essere presentata in originale.

La cauzione dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Per quanto qui non previsto trova applicazione l'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016 e s. m. i...

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità, per le categorie di prestazioni da eseguire e per le quali si qualificano, potranno usufruire del beneficio del dimezzamento della garanzia. Per fruire di tale beneficio i concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016 e s. m. i., segnalano, in sede di gara, il possesso del predetto requisito e lo documentano nei modi prescritti dalle norme vigenti. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta

fotocopia resa autentica della certificazione di qualità. Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al primo periodo dell'art. 93, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016 e s. m. i., anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'art. 93, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016 e s. m. i., la ditta potrà usufruire delle altre forme di riduzione della cauzione nei limiti indicati dalla citata normativa; anche in tale caso devono essere prodotte copie rese conformi agli originali delle certificazioni possedute. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Si precisa inoltre che in caso di R.T.I. o in caso di consorzio ordinario la riduzione della cauzione sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa.

In caso di decadenza o revoca dall'aggiudicazione per inadempimento degli obblighi gravanti sull'aggiudicatario prima della stipula del contratto, ovvero per accertata mancanza in capo allo stesso dei requisiti richiesti, la stazione appaltante provvederà all'incameramento della cauzione provvisoria, fatto salvo il diritto al maggiore danno, riservandosi la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria finale. Tale facoltà può essere esercitata anche nel caso di rinuncia all'appalto, in caso di fallimento, di risoluzione o recesso, senza che in ogni caso da suddette circostanze derivi alcun diritto per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria

La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole dell'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016 ed essere conforme agli schemi tipo contenuti nell'allegato "A" del Decreto del Ministero dello Sviluppo economico 19/01/2018, n. 31.

In caso di garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.Lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova cauzione provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione fideiussoria dovrà essere sottoscritta con firma digitale anche dal concorrente.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a

condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tale documento sia costituito in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della cauzione provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la cauzione o non autorizzato ad impegnare il garante.

25. GARANZIA DEFINITIVA

La ditta aggiudicataria, a tutela del regolare adempimento degli obblighi contrattuali scaturenti dall'accordo quadro, prima della stipula del relativo contratto dovrà prestare una garanzia il cui importo verrà calcolato con le modalità previste dall'art. 103 del d.lgs. 50/2016.

La garanzia dovrà essere costituita mediante fideiussione bancaria, polizza assicurativa, o rilasciata da intermediari finanziari, nel rispetto di quanto disposto dell'art. 103 del d.lgs. 50/2016.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Essa garantisce tutti gli obblighi assunti dall'aggiudicatario a mezzo dell'accordo quadro, compresi i successivi contratti attuativi, nonché gli obblighi derivanti dagli stessi.

La garanzia potrà essere escussa totalmente o parzialmente dall'Ente nei casi di applicazione di penali o di risoluzione dell'accordo quadro o dei contratti attuativi.

La garanzia ha validità per tutta la durata dell'accordo quadro e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dall'accordo quadro e dai contratti attuativi.

26. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Trattandosi di accordo quadro, si applicherà la disciplina disposta ai sensi dell'art.32 comma 10 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo delle spese di pubblicazione è pari a € 590,00 oltre Iva in regime di split payment. La stazione appaltante comunicherà agli aggiudicatari l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

27. CLAUSOLA SOCIALE

Ai sensi dell'art. 50 del Codice degli appalti, l'impresa aggiudicataria, che subentra nell'esecuzione del servizio ha l'obbligo, nel rispetto di determinati standard di protezione sociale

SIDRA Sp.A
Società unipersonale

Via Gustavo Vagliasindi, 53 - 95126 Catania
tel. +39 (0) 95544111 fax +39 (0) 95544264
sito internet : www.sidrasna.it

Capitale sociale : € 30.000.000,00 i.v.
P.I./C.F. : 03291390874
R.I. CT n. 166986/1996 - R.E.A. CT n. 206359

ISO 9001

e del lavoro, di assicurare i livelli occupazionali tramite l'assunzione del personale già alle dipendenze nell'impresa uscente.

28. PENALI

L'inosservanza degli obblighi contrattuali verrà accertata dal RUP mediante apposito verbale che verrà trasmesso alla Ditta Appaltatrice. Quest'ultima potrà produrre le proprie controdeduzioni entro e non oltre 3 giorni dalla data di trasmissione di cui sopra.

Per ogni altra informazione si invita a consultare il "Capitolato Speciale d'Appalto".

29. CESSIONE DEL CONTRATTO

È esclusa la cessione del contratto.

30. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Qualora l'Appaltatore non ottemperasse in tutto o in parte agli obblighi derivanti dal contratto, sarà facoltà di Sidra procedere alla risoluzione del contratto stesso.

In tal caso, la Sidra inviterà l'aggiudicatario a porre rimedio e adempiere entro il termine di 7 giorni dal ricevimento della diffida inviata tramite la Posta Elettronica Certificata (PEC). Nel caso in cui il suddetto termine decorra inutilmente, il contratto si intenderà automaticamente risolto, salvo il diritto di Sidra di chiedere all'aggiudicatario inadempiente il risarcimento dei danni.

Resta sin d'ora inteso che il contratto si intenderà senz'altro risolto ex art. 1456 c.c. nei seguenti casi:

1. dimostrata frode da parte dell'Appaltatore con o senza collusione con personale appartenente all'organizzazione di Sidra;
2. in caso di gravi e reiterate negligenze ed inadempienze nell'esecuzione del contratto, tali da compromettere la regolarità dello stesso;
3. per il mancato o non corretto pagamento degli oneri previdenziali;
4. infortuni occorsi al personale dell'appalto per mancato rispetto delle condizioni di sicurezza o scadenza della polizza di assicurazione contro gli infortuni;
5. cessione a terzi dell'esecuzione dell'appalto o di esso senza autorizzazione scritta di Sidra spa;
6. quando a carico di alcuno degli Amministratori della ditta aggiudicataria sia stato avviato un provvedimento definitivo di condanna per i reati di cui all'art. 135 del Codice dei contratti;
7. dichiarazione di concordato preventivo o di liquidazione, fatta salva l'ipotesi di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186bis del R.D. n. 267/42;
8. inadempienza e trasgressione delle norme vigenti in tema di tutela della privacy;
9. subappalto abusivo;
10. il contratto ha subito delle modifiche sostanziali che avrebbero richiesto una nuova procedura di appalto ai sensi dell'art. 106 del D. lgs n. 50/2016;
11. superamento delle soglie di modifiche "non sostanziali" ammesse dalle Stazione Appaltante a norma dell'art. 106, comma 1, lett. e);

12. modifiche dovute ad errori e/o omissioni di progetto esecutivo che pregiudicano in tutto o in parte la realizzazione dell'opera o la sua utilizzazione, nel caso di superamento delle soglie di cui al comma 2 dell'art. 106, lett. a) e b);
13. in tutti gli altri casi previsti dalla legge ove sia espressamente prevista la risoluzione di diritto del contratto;
14. nel caso in cui le transazioni non siano state eseguite tramite bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, in adempimento di quanto previsto dalla legge 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari e s.m.i.

Nel caso di risoluzione dal contratto dell'Appaltatore, per qualsiasi causa, saranno addebitati alla stessa i maggiori oneri che dovranno essere sostenuti dalla stazione appaltante per l'affidamento della fornitura ad altra ditta.

31. RECESSO

La Sidra può recedere in qualsiasi momento dal contratto ai sensi ed agli effetti dell'art.1373 c.c. con preavviso di qualunque momento, con preavviso scritto di non meno di 15 giorni.

32. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Catania, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

33. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Sidra S.p.a
Il Presidente
Fabio Fatuzzo