

- Date (da – a) 28 dicembre 2011 – 13 luglio 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della Giustizia – Dipartimento Amministrazione Penitenziaria - Scuola di Formazione e Aggiornamento del Corpo di Polizia Penitenziaria di San Pietro Clarenza, Via dei Papaveri s.n. – 95030 San Pietro Clarenza (CT)
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione - Giustizia
 - Tipo di impiego Docenza di materie giuridiche
 - Principali mansioni e responsabilità Docente di Elementi di Diritto Pubblico Generale ad allievi agenti del corpo di Polizia Penitenziaria

- Date (da – a) Giugno 2010 – oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Camera di Commercio I.A.A. di Catania – Camera Arbitrale e di Conciliazione, Via Cappuccini n. 2 – 95124 Catania
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Conciliatore di Controversie Societarie, Bancarie e di Intermediazione Finanziaria ai sensi del D. Lgs. n. 5/2003
 - Principali mansioni e responsabilità Conduzione di conciliazioni di controversie societarie, bancarie e di intermediazione finanziaria ai sensi del D. Lgs. n. 5/2003

- Date (da – a) Dicembre 2008 – Luglio 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Avv. Diego Mirabella (patrocinante in Cassazione), Corso Italia, 208 - 95128 Catania
- Tipo di azienda o settore Studio legale di diritto civile
 - Tipo di impiego Praticante Avvocato (abilitato al patrocinio ex L. n. 479/1999 dal 12 Febbraio 2009)
 - Principali mansioni e responsabilità Collaborazione nella gestione di pratiche legali, nella redazione di atti giudiziari e stragiudiziali, e nella attività forense

- Date (da – a) Marzo 2008 – Novembre 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Avv. Bruno Viaggio, Via Ruggero Settimo, 35 - 95129 Catania
- Tipo di azienda o settore Studio legale di diritto civile, diritto del lavoro e previdenziale, diritto tributario
 - Tipo di impiego Praticante Avvocato
 - Principali mansioni e responsabilità Collaborazione nella gestione di pratiche legali, nella redazione di atti giudiziari e stragiudiziali, e nella attività forense

- Date (da – a) Settembre 2007 – Febbraio 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Avv. Claudio Longo, Corso Italia, 58 – 95129 Catania
- Tipo di azienda o settore Studio legale di diritto civile, diritto del lavoro e previdenziale, diritto tributario
 - Tipo di impiego Praticante Avvocato
 - Principali mansioni e responsabilità Collaborazione nella gestione di pratiche legali, nella redazione di atti giudiziari e stragiudiziali, e nella attività forense

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da) 28 Dicembre 2010

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Camera di Commercio I.A.A. di Catania – Camera Arbitrale e di Conciliazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Corso integrativo per Mediatore Professionista di Controversie Civili e Commerciali ai sensi del D.M. 180/2010
 - Qualifica conseguita
Mediatore Professionista di Controversie Civili e Commerciali ai sensi del D.M. 180/2010 (iscritto c/o Organismo di Conciliazione del Foro di Catania da Aprile 2011)
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da)
11 Dicembre 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Corte di Appello di Catania
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Materie giuridiche
 - Qualifica conseguita
Avvocato - abilitazione all'esercizio della professione forense (iscritto c/o Ordine degli Avvocati di Catania dal 18 Gennaio 2011)
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da)
Maggio 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Camera di Commercio I. A.A. di Catania – Camera Arbitrale e di Conciliazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Corso avanzato di specializzazione per Conciliatori di Controversie Societarie, Bancarie e di Intermediazione Finanziaria ai sensi del D. Lgs. n. 5/2003
 - Qualifica conseguita
Conciliatore di Controversie Societarie, Bancarie e di Intermediazione Finanziaria ai sensi del D. Lgs. n. 5/2003 (iscritto c/o Camera Arbitrale e di Conciliazione della CC.I.A.A. di Catania da Giugno 2010)
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da)
Anno accademico 2008/09
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università degli Studi di Catania, Facoltà di Giurisprudenza,
Corsi singoli per l'accesso all'insegnamento nelle scuole superiori
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Statistica Economica; Politica Economica; Economia delle Amministrazioni e delle Aziende Pubbliche
 - Qualifica conseguita
Idoneità all'accesso all'insegnamento nelle scuole superiori
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da)
Anno accademico 2005/06 (data 03.05.2007)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università degli Studi di Catania, Facoltà di Giurisprudenza,
Corso di laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Materie giuridiche
 - Qualifica conseguita
Dottore in Giurisprudenza, voti 106/110,
Tesi sperimentale in Filosofia del Diritto, dal titolo "Il concetto di Stato Totalitario"
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Anno scolastico 1993/94</p> <p>Liceo Classico Statale "Nicola Spedalieri" - Catania</p> <p>Formazione culturale di base</p> <p>Maturità classica</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	Inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>Buona</p> <p>Buona</p> <p>Buona</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Predisposizione naturale ai rapporti interpersonali; buona dialettica personale e professionale; spirito di gruppo e capacità di collaborazione e confronto, sviluppati nell'esercizio dell'attività forense.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Capacità di perseguimento di obiettivi specifici e di <i>problem solving</i> , testate nello svolgimento dell'attività di legale, di curatore fallimentare e di mediatore civile. Predisposizione al coordinamento di persone, espressa nell'attività di mediatore civile.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buona conoscenza sistema operativo Windows (Pacchetto Office, Internet, etc.), acquisita mediante utilizzo durante l'attività lavorativa e per esigenze della vita privata.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Attitudine alla scrittura in prosa, perfezionata nel corso degli studi liceali e della attività forense.
PATENTE O PATENTI	Cat. A – B
	Il medesimo, altresì, autorizza al trattamento dei propri dati personali, secondo quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Gravina di Catania, 2 maggio 2020

Stefano Davide Andrea Melluso