



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BAGNATO LIDIA SOFIA LUCIA**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **07-11-1970 PATERNÒ (CT)**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

DAL SETTEMBRE 2006 ALLA DATA ODIERNA 2020

Avv. Pietro Leo, viale Libertà, n. 176, 95129, Catania

Studio Legale associato Civile – Tributario – Amministrativo

Competenza dal 2011 ad oggi in materia di esecuzione immobiliare e mobiliare quale Professionista Delegato alle vendite e custode giudiziario presso Trib. di Catania VI sez. Civ.

Competenza Legge sovra indebitamento L. 3/2012

Competenza Diritto tributario - ente impositore e di riscossione

Competenza Volontaria giurisdizione : interdetti legali – giudiziali- amministrazione di sostegno

Competenza In materia di rifugiati e richiedenti - Asilo D.lgs n. 251 del 19-11-07- Direttiva 2004-83-CE- Convenzione Ginevra 28 luglio 1951

Competenza : disciplina delle obbligazioni- contrattualistica- successioni- diritto di famiglia –

Iscritta albo professionisti delegati alla vendita

Iscritta albo gratuito patrocinio

In attesa di iscrizione albo OCC

Partecipazione corsi di formazioni indetti Trib. di Catania

Partecipazione formazione corsi – socio –culturale

Partecipazione corso diritto dei minori al fine iscrizione relativo albo

DAL SETTEMBRE 2005 AL LUGLIO 2007

Studio legale associato: Avv. Rosario Valore- Avv. Angela Musumarra, viale Vittorio Veneto, n. 151, Catania

La sottoscritta ha collaborato nel suddetto studio nello svolgimento di pratiche afferenti questioni condominiali e riguardanti diritti reali

DAL SETTEMBRE 2004 AL LUGLIO 2005

Avv. Salvatore Asero Milazzo, Piazza delle Poste, n. 1, Paternò, Catania

Studio Legale

Partecipazione alla predisposizione atti giudiziari involgenti la materia successoria e dei diritti obbligazionari

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 29-07- 2004
Corso di laurea di secondo livello in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli studi di Catania
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Materie giuridiche : Diritto civile, Diritto Tributario, Commerciale, concorsuali, ed in materia di esecuzioni immobiliare quale Professionista delegato alla vendita dal 2011
Patrocinante dinanzi l'ex pretura
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Corso di diritto tributario e corso diritto amministrativo organizzato dal Tribunale Di Catania.

Eipass 7 moduli 2020

Corso diritto dei minori con relativo attestato 2017-2018

Corso 24 CFU 2019-2020

Master materie giuridiche economiche 2019-2020

Iscrizione al gratuito patrocinio di Catania

Iscrizione all'albo dei professionisti delegati alla vendita con incarichi assegnati

Dalla VI sez civ del Trib di Catania

ITALIANO

INGLESE

ECCELENTE

BUONA

BUONA

OTTIME COMPETENZE RELAZIONALI MATURATE NEL CORSO DEL PERIODO DI FREQUENTAZIONE DEGLI STUDI LEGALI OVE HA COMPIUTO LA PRATICA FORENSE CON CONSEGUENTE CAPACITÀ DI COLLABORAZIONE E COMUNICAZIONE CON I COLLEGHI, CON I MAGISTRATI E COL PERSONALE DEGLI UFFICI GIUDIZIARI, OLTRE CHE CON IL CLIENTI.

Ottimo CAPACITÀ DI GESTIONE DELL'ATTIVITÀ COMUNE NELLA CONDUZIONE DELLO STUDIO LEGALE NELLA GESTIONE, DIREZIONE, ED ARCHIVIAZIONE DELLE PRATICHE E DELLE SCADENZE RELATIVE ALL'ATTIVITÀ LAVORATIVA SVOLTA

Ottimo livello di competenza nella conoscenza delle materie giuridiche ed, in particolare, del diritto civile, del diritto tributario, diritto commerciale e recupero crediti e professionista delegato alla vendita.

Buona conoscenza teorica e pratica del computer e dei principali programmi applicativi (Word, Excel, Internet) con particolare riferimento al diritto informatico ed alla ricerca ed aggiornamento professionale.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]