

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ASTUTO SEBASTIANO**

Indirizzo [REDACTED]

Telefono [REDACTED]

Fax [REDACTED]

E-mail [REDACTED]

Nazionalità Italiana

Data di nascita 6 MARZO 1978

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)
1.- Dal novembre 2003 sino ad ora
2.- Dal gennaio 2013 sino ad ora
3.- ottobre 2014- novembre 2018

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
1.- Scuderi-Motta & Associati
2.- Università degli Studi di Catania
3.- Scuola di specializzazione per le professioni legali presso l'Università degli Studi di Catania

• Tipo di azienda o settore
1.- Studio Legale
2.- Ente Pubblico
3.- Ente Pubblico

• Tipo di impiego
1.- Prima praticante avvocato, poi avvocato dal 4 ottobre 2006.
2.- Cultore della materia in Diritto Amministrativo. Ho tenuto seminari nel corso dell'anno scolastico 2012-2013 e 2013-2014 sulla Segnalazione Certificata di inizio attività e sul silenzio della Pubblica Amministrazione.
3.- Docente nella materia "Diritto Amministrativo" (Lezioni su SCIA e tutela del terzo, pregiudizialità amministrativa, atti di macro-organizzazione e profili di giurisdizione, indennità di espropriazione, titoli abilitativi) presso la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali - presso l'Università degli Studi di Catania.

• Principali mansioni e responsabilità
1.- Associato nello studio Scuderi-Motta & Associati mi occupo di diritto amministrativo (appalti, edilizia e urbanistica, pubblico impiego, servizi pubblici, enti locali) e di diritto civile (contrattualistica e diritti reali, recupero crediti). Presto attività di consulenza e assistenza legale per Enti Pubblici e società partecipate da Enti Pubblici.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)
1.- 1991-1996
2.- 1996 - 2003
3.- 2005-2006
4.- 8 aprile 2013

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - 1.- Liceo Scientifico Ettore Majorana di San Giovanni La Punta;
 - 2.- Facoltà di giurisprudenza (Università di Catania e Southampton Institute);
 - 3.- Master in Giustizia Amministrativa (Scuola Superiore di Catania)
 - 4.- Dottore di ricerca in Diritto Amministrativo presso l'Università di Catania.

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - 1.- Preparazione generale;
 - 2.- Materie legali, e con riferimento al periodo passato all'estero, apprendimento della lingua inglese e francese;
 - 3.- Diritto Processuale Amministrativo.
 - 4.- Diritto Amministrativo – La tesi di dottorato verte sulla Segnalazione Certificata di Inizio Attività e la tutela del terzo .

- Qualifica conseguita
 - 1.- Diploma (60/60)
 - 2.- Laurea (110/110)
 - 3.- Master (70/70)
 - 4.- Dottorato di Ricerca

- Pubblicazioni
 - 1.- Sebastiano Licciardello e Sebastiano Astuto, *Regime della competenza e "specialità" del processo amministrativo* in *Diritto e Processo Amministrativo* 2/2012 p. 441 e ss.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Vincitore nel 1998 della borsa di studio Socrates per un periodo di studio all'estero:
Ho seguito i corsi del Southampton Institute (Law Faculty) dal mese di ottobre 1998
al mese di giugno 1999.

ITALIANO

INGLESE – FRANCESE –

ECCELLENTE – SUFFICIENTE –

ECCELLENTE – SUFFICIENTE –

ECCELLENTE – SUFFICIENTE –

1.- ASSOCIATO ALL'AGESCI (ASSOCIAZIONE GUIDE E SCOUT CATTOLICI ITALIANI) DAL 1985 AL 1993.

2.- ASSOCIATO ALLA "LIBERTAS" CATANIA DAL 1993 AL 1995.

3.- ISCRITTO AL CUS CATANIA DAL 1996 AL 1997 E DAL 2000 AL 2003.

4.- ISCRITTO ALL'ASSOCIAZIONE CALCISTICA FORENSE "FORUM CATANIA" DAL 2005 AL 2008.

L'ESPERIENZA SPORTIVA E ASSOCIAZIONISTICA HA PERMESSO LA MATURAZIONE DI UN'OTTIMA CAPACITÀ RELAZIONALE, GESTIONALE E DI FLESSIBILITÀ, NONCHÉ DI UN'OTTIMA CAPACITÀ ORGANIZZATIVA.

L'ESPERIENZA LAVORATIVA NELL'ASSOCIAZIONE PROFESSIONALE "SCUDERI MOTTA" HA GARANTITO RILEVANTI MARGINI DI AUTONOMIA NELLA GESTIONE DELLE PRATICHE E DEI CLIENTI CON LA CONSEGUENTE CAPACITÀ DI GESTIRE LE PRIORITÀ IN OSSEQUIO AI DOVERI DI PRECISIONE, ACCURATEZZA E RISERVATEZZA NEI LAVORI A ME AFFIDATI.

LA GESTIONE DELLE CONTROVERSIE HA FATTO CRESCERE LA CAPACITÀ DI LAVORARE IN TEAM E IN SINERGIA NON SOLO CON AVVOCATI MA ANCHE CON ALTRI PROFESSIONISTI ED ESPERTI.

OTTIMA CONOSCENZA INFORMATICA E IN PARTICOLAR MODO QUELLA DEI PROGRAMMI "MICROSOFT WORD", E "MICROSOFT EXCEL". BUONA CONOSCENZA DI MICROSOFT POWER POINT.

DIPLOMA DI SOLFEGGIO PRESSO IL LICEO MUSICALE DI CATANIA NELL'ANNO (1992).

DIPLOMA DI QUINTO ANNO DI CHITARRA CLASSICA PRESSO IL LICEO MUSICALE DI GALTANISSETTA (1993).

DIPLOMA DI STORIA DELLA MUSICA E ARMONIA PRESSO IL CONSERVATORIO BELLINI DI PALERMO (1995)

A e B

Esprimo consenso al trattamento dei dati personali comuni e sensibili ed autorizzo il trattamento dei medesimi ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo numero 196/2003 da me conosciuto.

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 dichiaro di essere in possesso dei titoli sopra indicati.

Catania, 10 dicembre 2018

Avvocato Sebastiano Astuto

A black rectangular redaction box covers the signature area of the document.