

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **AVV. ANTONIO GIOVANNI PETRONACI**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
[REDACTED]
Nazionalità Italiana
Data di nascita 25/06/1981

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **Dal 14 Gennaio 2014 ad oggi** **Iscritto all'albo degli Avvocati di Catania**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoro autonomo
- Tipo di azienda o settore Legale
- Tipo di impiego Libero professionista
- Principali mansioni e responsabilità Avvocato. Dal mese di Gennaio 2016 iscritto all'elenco degli avvocati dell'A.O.U. Policlinico Vittorio Emanuele di Catania e nell'elenco dei professionisti delegati del Tribunale di Catania.
- Date **Da Febbraio 2007 ad Aprile 2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Avv. Antonino Petronaci, Via Alessandro Magno n° 10 Bronte (CT)
- Tipo di azienda o settore Legale
- Tipo di impiego Assistenza legale
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza nella redazione di atti processuali e partecipazione alle udienze
- Date **Da Maggio 2008 a Dicembre 2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoro autonomo
- Tipo di azienda o settore Legale
- Tipo di impiego Patrocinatore Legale
- Principali mansioni e responsabilità Redazione di atti processuali, partecipazione alle udienze

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date **Da Ottobre 2000 a Dicembre 2006**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Catania - Facoltà di giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto - Tesi in Medicina Legale dal titolo "Le lesioni personali"
- Laurea in Giurisprudenza (Voto 95/110)

- Date Da settembre 1995 a Luglio 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto di istruzione secondaria superiore "Ven. I. Capizzi" Bronte (CT)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ambito umanistico - Liceo Classico
 - Qualifica conseguita Diploma di istruzione secondaria superiore (Voto 88/100)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

SPICCATA ABILITÀ COMUNICATIVA ED ESPRESSIVA, SIA SCRITTA CHE ORALE, MATURATA IN MOLTI ANNI ATTRAVERSO GLI STUDI SUPERIORI/UNIVERSITARI E L'ATTIVITÀ PROFESSIONALE. PARTECIPANTE QUALE STUDIO LEGALE AL PROGETTO "GARANZIA GIOVANI" PER L'ANNO 2015 PROMOSSO DALLA REGIONE SICILIANA CON LA PRESENZA DI DUE GIOVANI TIROCINANTI PRESSO LO STUDIO PER IL PERIODO DI SEI MESI. PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE DEGLI AVVOCATI DEL CIRCONDARIO DI BRONTE DA FEBBRAIO 2014 A FEBBRAIO 2016. CONSIGLIERE COMUNALE NEL COMUNE DI BRONTE DA LUGLIO 2015. RELATORE IN CORSO DI FORMAZIONE PER SOGGETTI DA ASSUMERE NEL SERVIZIO CIVILE PRESSO UNITALSI SEZIONE DI BRONTE DAL TITOLO "DIRITTI E TUTELA DEI CITTADINI. LEGISLAZIONE IN MATERIA DI HANDICAP E DI ANZIANI" TENUTOSI IN DATA 21/01/2017, IN DATA 29/01/2018 ED IN DATA 18/02/2019.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

TOTALE AUTONOMIA NELLA GESTIONE DEL LAVORO, DEL RAPPORTO CON I CLIENTI, LE CONTROPARTI, I COLLEGGI, I DIPENDENTI DI CANCELLERIA E DEGLI UFFICI GIUDIZIARI E DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E CON GLI ORGANISMI GIUDIZIARI

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PRINCIPALI APPLICAZIONI IN AMBITO WINDOWS (OFFICE, INTERNET EXPLORER, OUTLOOK, WORLD, PDF, PROCESSO CIVILE TELEMATICO ECC.) USO DI SCANNER PER IL DEPOSITO DEGLI ATTI PROCESSUALI TELEMATICI. PARTECIPAZIONE AL CORSO DI PRIMO SOCCORSO, PARTECIPAZIONE AL CORSO ANTI INCENDIO IN AMBIENTE LAVORATIVO CONSEGUENDO I RELATIVI ATTESTATI.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

ESPERIENZE DI AGGIORNAMENTO PIÙ RILEVANTI:

PARTECIPAZIONE PERIODICA AI CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER LA FORMAZIONE CONTINUA ACCREDITATI DAL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI, CONSEGUENDO I RELATIVI CREDITI PROFESSIONALI, IN DIRITTO CIVILE, PENALE, AMMINISTRATIVO E IN DEONTOLOGIA.

Patente categoria B