

SCRITTURA PRIVATA CIG Z002C35EB2

Con la presente scrittura,

Tra

la **SIDRA SPA**, con sede legale in Catania, Via G. Vagliasindi 53 - P.Iva. 03291390874, in persona del Prof. Fabio Fatuzzo, Presidente e legale rappresentante pro-tempore e, di seguito, denominata semplicemente "Sidra"

e

il **DOTT. GIOVANNI PAOLO CATANIA**, C.F. CTN GNN 71R08 C351M, con studio sito in Catania, V. Sassari 28, P. IVA 04154550877, d'ora in avanti denominato semplicemente "professionista"

PREMESSO CHE

❖ in data 10 gennaio 2020 si è avviata la procedura di manifestazione di interesse con scadenza delle domande al 27/01/2020;

❖ a conclusione della suddetta procedura, visto il verbale di valutazione dei *curricula vitae* pervenuti dai professionisti, è risultato competente e con maturata esperienza nella materia oggetto del presente incarico, il dott. Giovanni Paolo Catania;

**RICHIAMATO** il "Regolamento aziendale per il conferimento degli incarichi"

approvato dal C.d.A. della Sidra in data 26/05/2017;

le parti convengono e stipulano quanto segue:

Art.1) *Premesse* - Le premesse di cui in epigrafe costituiscono parte integrante ed inscindibile della presente scrittura.

Art.2) *Oggetto* - Sidra conferisce al professionista l'incarico di consulenza e assistenza aziendale, contabile, fiscale, gestionale e finanziaria nello

sviluppo dei suoi rapporti articolati nei vari aspetti contrattuali, tributari, amministrativi, commerciali e gestionali.

L'attività consulenziale del predetto incarico comprende, in via esemplificativa e non esaustiva, la consulenza, anche telefonica, su problematiche specifiche del cliente; l'assistenza nell'analisi di situazioni contabili periodiche; periodici incontri settimanali da concordare all'inizio del mandato per tutta la durata dell'incarico, presso la sede del cliente per la disamina delle principali operazioni aziendali sottoposte a controllo; aggiornamenti su fiscalità di impresa; assistenza fiscale con risposta a quesiti, tramite e-mail, su attività contabile.

La consulenza fiscale comprende, in maniera esemplificativa e non esaustiva, l'attività di verifica sul corretto adempimento dei seguenti adempimenti fiscali e tributari, nonché redigere e trasmettere all'Agenzia delle Entrate le dichiarazioni fiscali annue come di seguito indicate: supervisione della tenuta dei libri e registri contabili e fiscali anche alla luce della normativa sulla FE, calcolo imposte d'esercizio, predisposizione ed invio telematico modello Unico (IVA, IRES, IRAP), supervisione della dichiarazione dei sostituti d'imposta, calcolo acconti e saldi d'imposta IRES e IRAP con predisposizione F24, supervisione versamento delle ritenute fiscali, supervisione versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, supervisione versamento delle altre imposte, tasse e tributi locali, supervisione corretto posizionamento dell'azienda nei confronti dell'Uffici Finanziari e Previdenziali, trasmissione all'Agenzia delle Entrate delle dichiarazioni fiscali e di tutte quelle che entreranno in vigore a seguito di norme nel periodo di vigenza del contratto, ovvero: dichiara-

zione dei bolli virtuali entro il 31/1, dichiarazione bolli virtuali su FE DMEF 17/06/2014, dichiarazione liquidazioni periodiche trimestrali, dichiarazione annuali dati catastali, dichiarazioni INTRASTAT trimestrali, dichiarazione Black list, comunicazione telematica dichiarazioni di intento, riapertura UNICO e rinvio a seguito di modifiche, calcolo di crediti di imposta a seguito di benefici previsti dalla normativa, calcolo acconti e saldi IMU.

Tra le attività dei professionisti rientrano: adempimenti pubblicitari societari e di Bilancio presso CCIAA, redazione del bilancio in XBRL ai fini del deposito, assistenza fiscale su avvisi bonari e cartelle esattoriali (istanze di annullamento o sgravio), assistenza fiscale su condoni e rottamazione cartelle, assistenza presso gli enti previdenziali e Riscossione Sicilia, per pratiche di compensazione tributi con crediti certificati tramite piattaforma MEF, assistenza nella redazione della nota integrativa in base alle modifiche apportate da normative vigenti.

L'attività di consulenza gestionale e finanziaria deve intendersi quel complesso di attività di consulenza ed assistenza all'impresa finalizzata alla diagnosi ed attività di check-up aziendale, analisi dei bilanci, analisi dei costi aziendali, consulenza per l'impianto di specifici sistemi di controllo direzionale.

I principali adempimenti relativi alla predetta attività consiste in: adempimenti preliminari: analisi della struttura di business dell'impresa, analisi del processo produttivo, (eventuale) analisi e valutazione del sistema di controllo interno, definizione degli obiettivi da perseguire con il sistema di controllo; adempimenti operativi: predisposizione, sviluppo ed

implementazione di attività di programmazione e controllo economico finanziario.

L'attività di consulenza di natura economico finanziaria, finalizzata alla predisposizione di studi e ricerche relativi alla: scelta delle diverse forme tecniche di finanziamento; valutazione tecnica dell'iniziativa di impresa e collaborazione alla predisposizione dei business-plan per l'accesso ai finanziamenti; valutazione di investimento. I principali adempimenti relativi a tale attività consistono in: adempimenti preliminari: analisi della struttura finanziaria dell'impresa, stima del fabbisogno finanziario, analisi delle possibili forme di finanziamento utilizzabili, esame della possibilità di ricorrere a forme agevolative di finanziamento, incontro con funzionari/operatori degli intermediari; adempimenti operativi: assistenza alla predisposizione del business-plan relativo all'operazione, assistenza alla predisposizione della richiesta di finanziamento/domanda di partecipazione al bando su finanziamenti agevolati, assistenza alla predisposizione del fascicolo contenente la documentazione di supporto alla richiesta di finanziamento.

Qualora dovessero subentrare ulteriori deliberazioni o provvedimenti da parte dell'Autorità competenti che dovessero mutare e/o implementare, anche, parzialmente l'oggetto di studio di cui alla presente scrittura, il professionista si impegna ugualmente a conformarsi alle prestazioni ivi pattuite.

Art.3) *Accettazione* - Il professionista dichiara ed accetta l'incarico di consulenza di cui alla presente scrittura ai patti ed alle condizioni di cui *infra*.

La prestazione oggetto del presente contratto viene resa dai professionisti nel contesto di un rapporto che non avrà in alcun modo il carattere di lavoro subordinato e comporterà da parte del medesimo l'esecuzione della attività senza osservanza di specifici orari e con l'utilizzazione di una propria ed autonoma e distinta organizzazione di lavoro.

Art.4) *Incompatibilità* - Il professionista incaricato dichiara di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che, inoltre, non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva la eventuale responsabilità, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, Sidra è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c. A tal fine i professionisti si impegnano a comunicare tempestivamente alla Sidra l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

Art.5) *Modalità* - La prestazione dovrà essere resa personalmente e con diligenza; è facoltà del professionista poter utilizzare eventuali soggetti ausiliari di supporto, ma solo eccezionalmente e previa esaustiva motivazione, rimanendo comunque personalmente responsabili sull'affidabilità, competenza, serietà professionale e risvolti economici, dello stesso ausiliario.

Rimane inderogabile il diritto della Società di non considerare sufficiente ed esaustiva la motivazione sull'utilizzo di soggetti ausiliari.

Tutti i dati e le informazioni di cui i professionisti o i suoi collaboratori entrino in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata la divulgazione con qualsiasi forma e mezzo.

Art.6) *Durata* – L'incarico avrà durata, dalla sua sottoscrizione, sino al 30/06/2020, rinnovabile per ulteriori periodi.

Art.7) *Compenso* – Il compenso è fissato in € 1.000,00 mensili, oltre accessori di Legge ed IVA, se dovuta.

Il compenso verrà corrisposto previa presentazione di fattura ed accertata regolarità contributiva e fiscale dei professionista, entro 30 giorni data fattura fine mese.

La fattura dovrà indicare il CIG di cui in epigrafe.

I professionisti dichiarano ed assumono il compenso, come sopra pattuito, congruo e proporzionato alla complessità dell'attività inerente l'incarico professionale affidato anche nell'ipotesi dell'ultimo capoverso dell'art.1.

Art.8) *Tracciabilità flussi finanziari* - I professionisti si assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2016 ss.mm.ii. al presente incarico con comunicazione agli uffici finanziari della società del conto corrente dedicato per i relativi pagamenti.

Art.9) *Risoluzione* - Il contratto potrà essere risolto per grave inadempimento contrattuale dei Professionisti per inesatta, anche parziale, incompleta, omessa esecuzione delle attività consulenziale a loro affidate

con il presente atto, e/o mancato rispetto dei doveri deontologici, ovvero per sopravvenuta impossibilità della prestazione e/o per forza maggiore.

Art.10) *Privacy* - I professionisti, ai fini applicativi del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 in materia di riservatezza dei dati laddove non incompatibile con le norme di rilevanza comunitaria, dichiarano di aver preso atto delle disposizioni normative relative alla protezione dei dati personali circa il trattamento dei dati stessi conferiti per la stipula e di quelli necessari per l'esecuzione del presente contratto; si impegna affinché i dati personali ed aziendali trasmessi vengano trattati ai soli fini dell'espletamento dell'incarico ricevuto e nel rispetto degli obblighi specifici previsti dalla normativa per la protezione dei dati personali e giudiziari (D. Lgs. 30 giugno 2003, n.196 e del Regolamento UE 679/2016).

I professionisti sono obbligati ad assicurare la tutela di dette informazioni in modo che le stesse non possano venire a conoscenza di terzi anche accidentalmente in virtù del Regolamento UE 679/2016 e della Legge 196/2003 ss.mm.ii. I professionisti hanno preso conoscenza, ai sensi dell'art. 13 del GDPR e dell'art.13 D.lgs. 196/13, dell'informativa sul trattamento di dati personali e di quelli suscettibili di pubblicazione online, dando formale consenso al trattamento dei predetti.

Art.11) *Recesso* - È facoltà della società recedere dal contratto in qualsiasi momento, previa comunicazione scritta da inviare al professionista.

Art.12) *Privacy* - Il professionista, ai fini applicativi del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 in materia di riservatezza dei dati laddove non incompatibile con le norme di rilevanza comunitaria, dichiara

di aver preso atto delle disposizioni normative relative alla protezione dei dati personali circa il trattamento dei dati stessi conferiti per la stipula e di quelli necessari per l'esecuzione del presente contratto; si impegna affinché i dati personali ed aziendali trasmessi vengano trattati ai soli fini dell'espletamento dell'incarico ricevuto e nel rispetto degli obblighi specifici previsti dalla normativa per la protezione dei dati personali (D. Lgs. 30 giugno 2003, n.196). Il professionista è obbligato ad assicurare la tutela di dette informazioni in modo che le stesse non possano venire a conoscenza di terzi anche accidentalmente in virtù del Regolamento UE 679/2016 e della Legge 196/2003 ss.mm.ii..

Il professionista ha preso conoscenza, ai sensi dell'art. 13 del GDPR e dell'art.13 D.lgs. 196/13, dell'informativa sul trattamento di dati personali e di quelli suscettibili di pubblicazione on-line, dando formale consenso al trattamento dei predetti. Art.13) *Modello 231* - Il professionista è a conoscenza che SIDRA SpA ha adottato ed attua un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. n. 231/2001 con relativo Sistema Disciplinare, un proprio Codice Etico e di Comportamento, il Piano Triennale Prevenzione Corruzione e il Programma Triennale Trasparenza Integrità e, pertanto: dichiara di aver letto e compreso i succitati documenti; si impegna a tenere un comportamento in linea con le disposizioni e prescrizioni contenute nei succitati documenti e a non esporre Sidra SpA al rischio di applicazione delle relative sanzioni; si obbliga a rispettare, e a far rispettare dal proprio personale apicale e sottoposto nonché dai propri collaboratori, i principi e le regole dei succitati provvedimenti astenendosi da qualsiasi azione e

comportamento contrari agli stessi; è a conoscenza ed accetta che la violazione dei principi, delle regole e dei protocolli, previsti nei succitati documenti rappresenta grave inadempimento contrattuale e legittimerà Sidra SpA a risolvere il presente contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., fermo restando il diritto al risarcimento dei danni.

Art.14) *Foro competente* - Per qualsivoglia controversia dovesse insorgere per l'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto, le parti stabiliscono la competenza territoriale del Foro di Catania.

Art.15) *Registrazione* - La presente convenzione viene redatta in tre originali, di cui uno per l'eventuale registrazione in caso d'uso, ai sensi della tariffa allegata al D.P.R. n. 131/86.

Art.16) *Rinvio* - Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa esplicito alle disposizione del Codice Civile che disciplinano il lavoro autonomo (art. 2229 e seguenti), ed alle altre norme vigenti in materia nonché all'ordinamento professionale, agli obblighi deontologici ed agli usi locali.

IL PROFESSIONISTA LA SIDRA S.P.A.  
(DOTT. GIOVANNI PAOLO CATANIA F.TO) (PROF. FABIO FATUZZO F.TO)

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del c.c. si accettano espressamente i punti:

Art.9) Risoluzione; Art. 11) Recesso; Art.12) Privacy; Art. 13) Modello 231;  
Art.14) Foro competente

IL PROFESSIONISTA LA SIDRA S.P.A.  
DOTT. GIOVANNI PAOLO CATANIA F.TO PROF. FABIO FA-

TUZZO F.TO Il presente contratto, formato e stipulato in modalità elettronica, è stato redatto mediante l'utilizzo ed il controllo degli strumenti informatici su numero 8 facciate e sottoscritto dalle parti con firma digitale ai sensi dell'art. 1 comma 1 lett. s), del D. Lgs. 82/2005, Codice di Amministrazione Digitale.

SIDRA S.P.A. (F.to Prof. Fabio Fatuzzo in modalità elettronica)

Il Professionista (F.to dott. Giovanni Paolo Catania in modalità elettronica)

Catania 25 febbraio 2020