



Clarissa Borrelli

📍 Indirizzo: [REDACTED]

✉️ Indirizzo e-mail [REDACTED]

☎️ Numero di telefono [REDACTED] 📞 Whatsapp Messenger [REDACTED]

📷 Instagram: [REDACTED]

Sesso: Femminile **Data di nascita:** 31/10/1993 **Nazionalità:** Italiana

ESPERIENZA LAVORATI- VA

[20/10/2021 – Attuale] **Consulente amministrativo-contabile**

Sidra s.p.a. <https://sidraspa.it/>

Indirizzo: Via G. Vagliasindi n. 53, 95126, Catania , Italia

Città: Catania

Paese: Italia

Impresa o settore: Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di trattamento dei rifiuti e risanamento

Principali attività e responsabilità:

Controllo di gestione;

Contabilità analitica e generale;

Scritture di assestamento, rettifica e integrazione al Bilancio.

[19/04/2021 – 19/10/2021] **Tirocinio post-laurea**

Sidra s.p.a. <https://sidraspa.it/>

Indirizzo: Via G. Vagliasindi n. 53, 95126, Catania , Italia

Città: Catania

Paese: Italia

Impresa o settore: Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di trattamento dei rifiuti e risanamento

Principali attività e responsabilità:

Controllo di Gestione;

Contabilità analitica e generale;

Scritture di assestamento, rettifica e integrazione al Bilancio.



[01/09/2020 – Attuale] **Tirocinio con iscrizione all'albo dei dottori commercialisti**

Studio Murabito

Indirizzo: Viale Alcide de Gasperi n. 151, 95125, Catania , Italia

Città: Catania

Paese: Italia

Nome dell'unità o del servizio: Consulenza Contabile/Lavoro

Impresa o settore: Attività professionali, scientifiche e tecniche

Principali attività e responsabilità:

Registrazione fatture emesse/acquisto;

Registrazione Prima Nota;

Liquidazione Periodica IVA;

770;

Scritture di assestamento;

Assunzioni, rinnovi e Trasferimenti.

[01/10/2017 – 30/09/2018] **Consulente contabile**

Tecno Clima Impianti

Città: Catania

Paese: Italia

Impresa o settore: Attività professionali, scientifiche e tecniche

Principali attività e responsabilità:

Emissione fatture emesse;

Registrazione Prima Nota.

[01/07/2017 – 30/09/2017] **Tirocinio formativo**

Studio Francesco Ferlito

Città: Catania

Paese: Italia

Principali attività e responsabilità:

Registrazione fatture emesse/acquisto;

Liquidazione IVA;

Registrazione Prima Nota.

**ISTRUZIONE E FORMA-
ZIONE**



[01/10/2018 – 30/09/2020] **Magistrale in Economia Politiche e Management del Territorio**

Università degli Studi di Catania <https://www.dei.unict.it/corsi/lm-56>

Indirizzo: Corso Italia n.55, 95125, Catania , Italia

Campi di studio: Economia, tecnica aziendale e diritto : *Economia e tecnica aziendale non ulteriormente definite*

Voto finale: 110 e lode/110

Tesi: Il ruolo delle assicurazioni private nei moderni sistemi sanitari. Analisi normativa e positiva.

Principali materie studiate/competenze professionali acquisite.:

Nell'ambito dell'offerta formativa sono previsti due percorsi, uno orientato al governo del territorio da parte della pubblica amministrazione (nel piano degli studi indicato come percorso diretto alla pubblica amministrazione) e un altro orientato al turismo e ai beni culturali (nel piano degli studi indicato come percorso turismo). Il percorso formativo diretto alla pubblica amministrazione mira a trasmettere elevate competenze teoriche e pratiche necessarie per la valutazione e la gestione delle risorse economiche, umane, ambientali, tecnologiche e organizzative al fine di contribuire ad ottimizzare l'efficacia e l'efficienza delle attività e dei servizi forniti dalle Pubbliche Amministrazioni e dalle organizzazioni private che le supportano nello sviluppo del territorio. Il percorso formativo diretto al turismo e beni culturali è indirizzato a sviluppare competenze, applicabili tanto nel settore pubblico quanto nel settore privato, relative all'analisi dei sistemi territoriali, alla valorizzazione delle risorse culturali e creative, alla gestione strategica dell'offerta turistica del territorio, per attivare processi sostenibili di sviluppo locale. I percorsi di studio previsti sono entrambi caratterizzati dall'interdisciplinarietà di contenuti e metodi di insegnamenti diversi in coerenza con le dinamiche del sistema territoriale.

[11/10/2013 – 30/09/2018] **Triennale in Economia Aziendale**

Università degli Studi di Catania <https://www.dei.unict.it/corsi/l-18>

Indirizzo: Corso Italia n.55, 95125, Catania , Italia

Campi di studio: Economia, tecnica aziendale e diritto

Voto finale: 99/110

Principali materie studiate/competenze professionali acquisite.:

Il corso in Economia Aziendale ha l'obiettivo specifico di formare un laureato capace di applicare, in un ampio spettro di aziende (pubbliche e private; manifatturiere e di servizi; di piccole, medie e grandi dimensioni), le attività contabili, gestionali ed organizzative inerenti le diverse strutture aziendali. In particolare, i laureati in Economia Aziendale devono:

- presidiare una varietà di saperi multidisciplinari nelle diverse aree dell'economia aziendale, dell'economia e del diritto, nonché dei metodi quantitativi, utili a rappresentare da diverse prospettive di osservazione, le strutture e le dinamiche aziendali, i fenomeni e i processi tipici e le principali attività d'impresa;
- possedere una conoscenza, sia generalista che specialistica, delle diverse discipline aziendali, con competenze più specifiche, come le capacità relazionali, del lavoro in gruppo e dell'interesse per l'investigazione, considerate rilevanti per il funzionamento delle aziende, declinabili in contesti diversi ed attività professionali qualificate.



[2007 – 2012] **Liceo Socio-Psico-Pedagogico**

Liceo statale "G. Lombardo Radice" di Catania <https://www.lombardoradicect.edu.it/>

Indirizzo: Via Imperia n. 21 , 95128, Catania , Italia

Campi di studio: Istruzione

Voto finale: 100/100

[2005 – 2007] **Scuola Media**

Liceo statale "Raffaello Sanzio" <https://www.raffaellosanzio.edu.it/>

Indirizzo: Via S. Marco n. 3 , 95030, Tremestieri Etneo , Italia

Campi di studio: Istruzione

Voto finale: Ottimo

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: Italiano

Altre lingue:

Lingua Inglese

ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA B1

PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1

Lingua Francese

ASCOLTO A1 LETTURA A1 SCRITTURA A1

PRODUZIONE ORALE A1 INTERAZIONE ORALE A1

COMPETENZE DIGITALI

Word, Excel, Power Point

Gestionali Contabili

Ranocchi | Team System Alyante

PATENTE DI GUIDA

Motocicletta: A1

Automobile: B



COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità e Competenze Organizzative

Qualunque sia l'ambiente in cui mi trovo, apprendo in fretta e mi adatto al fine di eseguire le mie mansioni al meglio. Ho buone capacità di pianificazione e di organizzazione del lavoro per il raggiungimento degli obiettivi prefissati. Non potendo gestire le situazioni in cui mi trovo spesso mi mette a disagio, quindi mi rendo autonoma e prendo in mano la situazione se necessario. Ambizione, capacità di comunicare e coordinare sono le mie qualità preminenti.

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Capacità e Competenze Relazionali

La mia indole socievole mi permette di frequentare ambienti di ogni genere (scolastico, lavorativo, sportivo ecc.). Sono abbastanza paziente e tollerante e proprio per questo difficilmente ho problemi a relazionarmi con gli altri indipendentemente dal loro carattere. Cerco di essere sempre presente come punto di riferimento affinché, specialmente in gruppo, non vi siano disagi e qualora vi fossero mi rendo disponibile a risolverli. Ho praticato sport di diverso genere, da quelli di squadra come la pallavolo a sport individuali come il nuoto, sempre in armonia con la squadra e gli allenatori. Negli ultimi anni mi sono dedicata al Crossfit, disciplina che mi sta permettendo di aumentare la sicurezza in me stessa e nelle mie capacità di difesa fisica.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Catania , 15/12/2021



Clarissa Borrelli