

## Curriculum Vitae Europass



### Informazioni personali

Nome / Cognome Eugenia Libertini  
Indirizzo [REDACTED]  
Telefono [REDACTED]  
Email [REDACTED]  
Skype [REDACTED]  
Pec eugenia.libertini@pec.it  
Data di nascita 11/04/1986  
Sesso Femmina

### Istruzione e formazione

Date Anno accademico 2019/2020, conseguito il 6/10/2021  
Titolo della qualifica rilasciata Master Universitario di I livello in Customer care e tutela dei consumatori  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli studi di Catania, Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali

Date Anno accademico 2019/2020, conseguito il 10/04/2020  
Titolo della qualifica rilasciata Master Universitario di I livello in L'insegnamento delle materie giuridico economiche negli istituti secondari di II grado  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università telematica e-campus

Date 14/03/2020  
Titolo della qualifica rilasciata Percorso Formativo Docenti (D.M. 616) – 24 CFU  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università telematica e-campus

Date 15/04/2014  
Titolo della qualifica rilasciata Laurea magistrale in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni (LM 63), con votazione di 110/110 e lode, con una tesi in Diritto Amministrativo dal titolo: "La legislazione sulla trasparenza amministrativa: l'implementazione nel servizio pubblico sanitario"  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali dell'Università degli Studi di Catania

Date	21/11/2011
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea di I livello in Scienze dell'Amministrazione (L 16), con votazione di 100/110, con una tesi in Diritto Penale dal titolo: "Il peculato"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Facoltà di Scienze Politiche, Università degli Studi di Catania
Date	1999/2004
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma Liceo Classico, con votazione di 92/100
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Ginnasio statale Nicola Spedalieri, Catania
<b>Esperienza professionale</b>	
Date	23/02/2022 – 10/2022 (totale ore 250)
Lavoro o posizione ricoperti	Attività di tutorato d'aula per il corso "scuola primaria 2° gruppo" – VI ciclo, nell'ambito dei percorsi di formazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità
Principali attività e responsabilità	Gestione della classe e del calendario didattico; referente per le esigenze di studenti e docenti; rilevazione delle presenze di studenti e docenti; compilazione del registro d'aula; raccolta del materiale didattico e trasmissione attraverso aula virtuale; vigilanza durante lo svolgimento degli esami e della corretta registrazione di essi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Catania, Dipartimento di scienze politiche e sociali, Via Vittorio Emanuele, 49, Catania
Date	20/01/2022 – 09/2022 (totale ore 250)
Lavoro o posizione ricoperti	Attività di tutorato d'aula per il corso "scuola secondaria di II grado, IDONEI V ciclo" nell'ambito dei percorsi di formazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità
Principali attività e responsabilità	Gestione della classe e del calendario didattico; referente per le esigenze di studenti e docenti; rilevazione delle presenze di studenti e docenti; compilazione del registro d'aula; raccolta del materiale didattico e trasmissione attraverso aula virtuale; vigilanza durante lo svolgimento degli esami e della corretta registrazione di essi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Catania, Dipartimento di scienze politiche e sociali, Via Vittorio Emanuele, 49, Catania
Date	20/01/2022 – 09/2022 (totale ore 500)
Lavoro o posizione ricoperti	Attività di tutorato d'aula per il corso "scuola d'infanzia" e "scuola primaria 1° gruppo" - VI ciclo, nell'ambito dei percorsi di formazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità
Principali attività e responsabilità	Gestione della classe e del calendario didattico; referente per le esigenze di studenti e docenti; rilevazione delle presenze di studenti e docenti; compilazione del registro d'aula; raccolta del materiale didattico e trasmissione attraverso aula virtuale; vigilanza durante lo svolgimento degli esami e della corretta registrazione di essi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Catania, Dipartimento di scienze politiche e sociali, Via Vittorio Emanuele, 49, Catania
Date	29/07/2021 – ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico di consulenza

Principali attività e responsabilità	Attività di supporto nella gestione del flusso documentale analogico e digitale; supporto all'attività di Customer Care ; supporto nella gestione delle attività legate al rispetto della normativa sulla trasparenza
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sidra s.p.a., Via Gustavo Vagliasindi, 53, 95126, Catania
Date	Aprile 2021 – Luglio 2021 (totale ore 243)
Lavoro o posizione ricoperti	Attività di tutorato d'aula per il corso "scuola d'infanzia" – V ciclo, nell'ambito dei percorsi di formazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità
Principali attività e responsabilità	Gestione della classe e del calendario didattico; referente per le esigenze di studenti e docenti; rilevazione delle presenze di studenti e docenti; compilazione del registro d'aula; raccolta del materiale didattico e trasmissione attraverso aula virtuale; vigilanza durante lo svolgimento degli esami e della corretta registrazione di essi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Catania, Dipartimento di scienze politiche e sociali, Via Vittorio Emanuele, 49, Catania
Date	15/03/2019 – 31/12/2019
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione alla redazione dello studio e ricerca.
Principali attività e responsabilità	Attività di elaborazione del Piano Strategico di Sviluppo del territorio di riferimento del Distretto Socio Sanitario n. 3 – Canicatti Comune capofila – supporto, monitoraggio e misurazione della valutazione d'impatto delle attività formative per gli operatori locali. Determina Dirigenziale n. 2186 del 28/09/2017 – Sostegno per l'Inclusione Attiva – A valere sull'Avviso Pubblico n. 3/2016 Fondo Sociale Europeo, Programmazione 2014 – 2020 programma Operativo Nazionale (PON) Inclusione CUP G81H17000210006.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto di Ricerca sullo Sviluppo Locale (IriLoc), con sede a Catania, via Pietro Toselli, 43
Date	11/12/2017 – 28/02/2019
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto a tempo determinato
Principali attività e responsabilità	Portalettere - Addetto allo smistamento e al recapito della posta
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Poste Italiane s.p.a., sede di Misterbianco (CT), via Giacomo Matteotti 328
Date	21/02/2017 - 29/09/2017
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto a tempo determinato
Principali attività e responsabilità	Operatore bancario -Advisor Early Customer Solutions attraverso attività inbound e outbound
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Findomestic Banca s.p.a., Via Istituto Sacro Cuore, 20, Catania - 95125
Tipo di attività o settore	Settore bancario, creditizio, finanziario e strumentale
Date	21/12/2015 - 16/12/2016
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto a tempo determinato
Principali attività e responsabilità	Operatore bancario -Advisor Early Customer Solutions attraverso attività inbound e outbound
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Findomestic Banca s.p.a., Via Istituto Sacro Cuore, 20, Catania - 95125
Tipo di attività o settore	Settore bancario, creditizio, finanziario e strumentale
Date	15/06/2015 - 11/09/2015
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto a tempo determinato
Principali attività e responsabilità	Operatore bancario -Advisor Early Customer Solutions attraverso attività inbound e outbound

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Findomestic Banca s.p.a., Via Istituto Sacro Cuore, 20, Catania - 95125
Tipo di attività o settore	Settore bancario, creditizio, finanziario e strumentale
Date	01/06/2013 - 01/08/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio
Principali attività e responsabilità	Supporto alla segreteria di direzione del settore affari generali, sviluppo organizzativo e risorse umane dell'ARNAS "Garibaldi" di Catania
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "Garibaldi" di Catania Piazza Santa Maria di Gesù, 5, Catania - 95124
Date	01/11/2010 - 31/12/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio
Principali attività e responsabilità	Supporto alla segreteria di direzione del settore Risorse Umane del Comune di Catania
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catania Piazza Gandolfo, 3, Catania - 95131
Date	06/10/2006 - 20/10/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto a progetto
Principali attività e responsabilità	Recupero stragiudiziale degli insoluti – Collaboratore per attività "outbound": gestione, recupero crediti e assistenza ai clienti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Servizi srl, Viale Regina Margherita, 8/a, Catania - 95125
Date	01/06/2009 - 30/06/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di collaborazione
Principali attività e responsabilità	Animatore culturale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Circolo didattico "Caronda", Catania
Date	01/07/2009 - 31/07/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di collaborazione
Principali attività e responsabilità	Animatore culturale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola materna "Narciso", Catania
Date	2004 - 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione occasionale
Principali attività e responsabilità	Servizio hostess per spettacoli e grandi eventi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Primafila, Agenzia di servizi per lo spettacolo e grandi eventi
Date	2006 - 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione occasionale
Principali attività e responsabilità	Servizio hostess per matrimoni e piccoli eventi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ernesto - Bar, gelateria e pasticceria, Catania
Date	Dicembre 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di collaborazione
Principali attività e responsabilità	Promoter per servizi di telefonia

**Capacità e competenze linguistiche**

Livello europeo (\*)

**INGLESE****SPAGNOLO**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B 1	LIVELLO INTERMEDIO	B 1	LIVELLO INTERMEDIO	B 1	LIVELLO INTERMEDIO	B 1	LIVELLO INTERMEDIO	B 1	LIVELLO INTERMEDIO
A 2	LIVELLO PRE- INTERMEDIO	A 2	LIVELLO PRE- INTERMEDIO	A 2	LIVELLO PRE- INTERMEDIO	A 2	LIVELLO PRE- INTERMEDIO	A 2	LIVELLO PRE- INTERMEDIO

(\*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)**Capacità e competenze informatiche**

Certificazione informatica Certiport IC3 GS4, conseguita in data 12/01/2021:  
Computing Fundamentals; Key Applications (applicazioni Microsoft: Word, Excel, Powerpoint, Access); Living Online (utilizzo dei più diffusi browser per la navigazione in Internet).

**Capacità e competenze personali**

Competenze negli ambiti storico-politico, giuridico, statistico-economico, sociologico e linguistico acquisite nella formazione universitaria.

**Capacità e competenze personali e relazionali**

Ritengo di possedere ottime capacità relazionali e di adattamento ad ambienti e situazioni nuove. Le molteplici esperienze in campo lavorativo, così come nel contesto universitario e sportivo, mi hanno consentito di sviluppare una notevole capacità di lavorare in gruppo. La mia propensione ai rapporti interpersonali (in generale) e ai rapporti di amicizia, evidenziano le mie caratteristiche personali di disponibilità alla collaborazione, alla mediazione e l'orientamento al *problem solving*.

**Capacità e competenze organizzative**

Ritengo di avere una naturale predisposizione al lavoro di gruppo con una spiccata propensione al coordinamento del team di lavoro. Inoltre, ritengo di avere buone capacità organizzative e nella gestione in autonomia dei lavori assegnati nel rispetto delle scadenze e degli obiettivi prefissati. Grazie alle mie precedenti attività lavorative ho avuto modo di maturare una buona esperienza nel settore bancario e creditizio, di perfezionare le mie competenze e di sviluppare buone doti commerciali.

**Altre capacità e competenze**

Sport praticato: scherma.  
Dopo esser diventata campionessa nazionale nella categoria Allieve nell'anno 2001 - e nel 2003 nella categoria cadette - entro a far parte della rosa della nazionale venendo convocata a tutti i ritiri nazionali under 20, nonché alle varie Coppe del Mondo Cadetti e Giovani e ottenendo un ottimo risultato al Campionato del Mondo svoltosi a Trapani nel 2003.  
Campionessa regionale siciliana negli anni 1995, 1996, 1997, 1998, 1999, 2000, 2001 nelle specialità fioretto e spada.  
Vincitrice del trofeo nazionale Topolino categoria "Pulcini" nell'anno 1995 a Spotorno

La sottoscritta autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003, e successive modifiche ed integrazioni.

Catania, 13/06/2024

Firma



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

La sottoscritta Libertini Eugenia nata a Catania il 11 aprile 1986, residente in via Carnazza, 43 (Tremestieri Etneo – CT), Codice fiscale LBRGNE86D51C351Q, dichiara sotto la propria responsabilità che è in possesso dei titoli e delle certificazioni riportate nel presente curriculum; dichiara altresì di essere consapevole, ai sensi dell'art. 76, del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, delle sanzioni previste in caso di dichiarazioni false e mendaci.

Catania, 13/06/2024

Firma

